

Zamawiający: Szpital w Szczecinku Sp. z o.o.
Adres: ul. Kościuszki 38, 78-400 Szczecinek

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO

o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn.
zm.) - zwanej dalej "ustawą"

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**NA UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ SZPITALA W
SZCZECINKU SP. Z O.O.**

Nazwa Zamawiającego: SZPITAL W SZCZECINKU SP. Z O.O.
REGON: 320524190
NIP: 673-18-57-008
Adres: ul. Kościuszki 38, 78-400 Szczecinek
Strona internetowa: <http://www.szpital.szczecinek.pl>

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

SZPITAL W SZCZECINKU SP. Z O.O.
UL. KOŚCIUSZKI 38
78-400 SZCZECINEK

e-mail: przetargi2@szpital.szczecinek.pl

znak postępowania: 13/2019

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą PZP oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. W sprawach nieuregulowanych treścią niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Rodzaj zamówienia: usługa
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych
 - miniPortal
 - strona internetowa – <http://szpital.szczecinek.pl>
 - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Zamawiającego w zakresie:
 - a) Ubezpieczenie mienia od ognia i innych zdarzeń losowych;
 - b) Ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku;
 - c) Ubezpieczenie mienia od dewastacji;
 - d) Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od szkód materialnych;
 - e) Ubezpieczenie kosztów odtworzenia danych zawartych w zbiorach danych oraz kosztów odtworzenia oprogramowania oraz kosztów wymiennych nośników danych;
 - f) Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk;
 - g) Ubezpieczenie szyb i innych przedmiotów od stłuczenia;
 - h) Obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą;
 - i) Dobrowolne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowo-kontraktowe podmiotu leczniczego z tytułu udzielania świadczeń zdrowotnych lub niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych (w zakresie nie objętym systemem ubezpieczenia obowiązkowego), oraz z tytułu posiadania i użytkowania mienia
 - j) Dobrowolne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowo-kontraktowej z tytułu prowadzonej działalności (z wyłączeniem szkód powstałych z tytułu udzielania świadczeń zdrowotnych lub niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych), oraz z tytułu posiadania, użytkowania i eksploatacji mienia;
 - k) Ubezpieczenia komunikacyjne (OC PPM, NNW, AC, KR, WD, Assistance);
2. Opis przedmiotu zamówienia (przedmiotu i zakresu ubezpieczenia) stanowi **Załącznik A** do niniejszej specyfikacji.
3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 66.51.00.00-8 – Usługi ubezpieczeniowe.
4. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności podpisywania dokumentów ubezpieczeniowych (polisy, aneksy, certyfikaty, noty pokrycia).

Sposób dokumentowania ww. osób:

 - 1) Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca lub podwykonawca przedłoży dane ww. osób, tj.

- a) imię i nazwisko,
 - b) zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia,
 - c) oświadczenia, że ww. osoby są zatrudnione na umowę o pracę.
- 2) Wykonawca lub podwykonawca ma obowiązek niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie osób wskazanych powyżej.
 - 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w celu zweryfikowania, czy ww. osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez Wykonawcę lub podwykonawcę.
5. Wykonawca na etapie złożenia oferty przedstawi w formularzu ofertowym wykaz ogólnych warunków ubezpieczenia, które będą miały zastosowanie do postanowień nieuregulowanych w umowie oraz w SIWZ.

UWAGA:

W przypadku gdy Wykonawca prowadzi działalność w formie Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych Zamawiający informuje, że nie dopuszcza możliwości zostania członkiem towarzystwa, oraz nie zostanie zobowiązany do pokrywania straty Towarzystwa poprzez wnoszenie dodatkowych opłat, dodatkowej składki ubezpieczeniowej, itp. w całym okresie realizacji zamówienia. W przypadku udzielenia mu zamówienia, umowa nie będzie zawarta na zasadzie wzajemności.

Rozdział 3. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział 4. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia

- 1) Zamawiający określa następujący termin wykonania zamówienia: od dnia 01.01.2020. do dnia 31.12.2020.
- 2) Dokumenty ubezpieczenia w ubezpieczeniach majątkowych, w tym OC z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia będą wystawione w okresie: od dnia 01.01.2020. do dnia 31.12.2020.
- 3) Dokumenty ubezpieczenia dla ubezpieczeń komunikacyjnych będą wystawione w sposób następujący:
 - ✓ przy ubezpieczeniu OC, NNW - indywidualnie dla każdego pojazdu zgodnie z okresem wskazanym w załączniku zawierającym wykaz pojazdów.
 - ✓ przy ubezpieczeniu AC/KR/WD/Assistance – indywidualnie dla każdego pojazdu zgodnie z okresem wskazanym w załączniku zawierającym wykaz pojazdów.
 - ✓ składki z tytułu ubezpieczeń komunikacyjnych będą obejmować okres trwania ubezpieczenia.

Rozdział 6. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia oraz o podwykonawstwie

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Przez powierzenie wykonania części zamówienia należy rozumieć przekazanie podwykonawcy realizacji udzielenia ochrony ubezpieczeniowej w ramach jednego z elementów zakresu ubezpieczenia.
3. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, poda nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadomi zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierzy powierzyć realizację usług.
4. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

Rozdział 7. Wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP.
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w punkcie 2.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.** Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z ustawą z dnia 11.09.2015 roku o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, w zakresie tożsamym z przedmiotem niniejszego zamówienia lub, w przypadku prowadzenia działalności ubezpieczeniowej na innej podstawie niż zezwolenie, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca uprawniony jest do wykonywania działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie tożsamym z przedmiotem niniejszego zamówienia.
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: na podstawie złożonych dokumentów oraz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
 - 2) **Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.
 - 3) **Zdolności technicznej lub zawodowej.**
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.
3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia.
4. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy PZP.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub

doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

6. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia /konsorcjum, spółka cywilna/ wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy. Wszelkie kontakty, korespondencja, oświadczenia i zawiadomienia między uczestnikami konsorcjum, a zamawiającym będą się odbywać za pośrednictwem pełnomocnika.
7. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury tzw. odwróconej, tj. najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział 8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

1. **W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, do oferty należy przedłożyć:**
 - a) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia – **Załącznik B do SIWZ** (oryginał)
2. **Pozostałe dokumenty, które należy złożyć wraz z ofertą:**
 - a) Formularz ofertowy, wypełniony i podpisany przez Wykonawcę - **Załącznik C do SIWZ**
 - b) Pełnomocnictwo zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, wystawione dla osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania oferenta w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o ile nie wynika ono z przedstawionych dokumentów- oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.
3. **Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, które należy przedłożyć Zamawiającemu po otwarciu ofert, w odpowiedzi na żądanie Zamawiającego:**
 - a) zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z ustawą z dnia 11.09.2015 roku o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, w zakresie tożsamym z przedmiotem niniejszego zamówienia lub, w przypadku prowadzenia działalności ubezpieczeniowej na innej podstawie niż zezwolenie, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca uprawniony jest do wykonywania działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie tożsamym z przedmiotem niniejszego zamówienia.
 - b) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP polega na zasobach innych podmiotów, obowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania nich przy wykonaniu zamówienia. W przypadku, jeżeli

Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- c) Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów określonych w § 9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- d) Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentu, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

4. **Dokumenty pozostałe:**

Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik D do SIWZ**, Wykonawca przedłoży zamawiającemu w terminie 3 dni od daty zamieszczenia przez zamawiającego na jego stronie internetowej informacji o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt. 5 ustawy PZP.

Rozdział 9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej.

Rozdział 10. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

Rozdział 11. Termin związania ofertą

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

Rozdział 12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej

do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywać się będzie przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej: przetargi2@szpital.szczecinek.pl
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal oraz ePUAP .
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150MB (dotyczy miniPortalu oraz ePUAP).
5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
6. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu.
7. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, za pośrednictwem której prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, .doc, .rtf, .xps, .odt. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal oraz ePUAP
9. Do oferty należy dołączyć oświadczenie na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – oświadczenie stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z innymi plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal oraz ePUAP.
11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
12. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, tj. oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail: przetargi2@szpital.szczecinek.pl. Ww. dokumenty należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonego za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, który składa odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
13. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i

- przechowywania dokumentów elektronicznych oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
14. Wykonawca może zwrócić się drogą elektroniczną na adres przetargi2@szpital.szczecinek.pl lub za pośrednictwem miniPortalu do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upłynie połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 15. W przypadku wysłania zapytań należy również przesłać treść zapytań w formie edytowalnej na adres e-mail: przetargi2@szpital.szczecinek.pl
 16. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym w pkt. 3, po upływie którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ bez rozpoznania.
 17. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego określonej SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
 18. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 - a) Dokonaną zmianę SIWZ udostępnia się na stronie internetowej określonej w rozdziale I niniejszej SIWZ.
 - b) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami, stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy dotyczące wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
 - c) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
 - d) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych – dla zamówień mniejszych niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
 19. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców.
 20. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:
 - a) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 - b) Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki, podlega odrzuceniu.
 - c) Jeżeli zaofferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności cena całkowita oferty jest niższa co najmniej o 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu w szczególności w zakresie określonym w art. 90 ust. 1. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.
 - d) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 21. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia osoby:
 - W zakresie przedmiotu zamówienia: Stefan Tartanus Broker Ubezpieczeniowy, Biuro Brokerskie „Stefan Tartanus”, 78 - 400 Szczecinek, ul. Rzemieślnicza 3/1, tel. 943722459, tel. kom. 602 126 837.

- W zakresie procedur zamówień publicznych: Łukasz Janczi, Szpital w Szczecinku Sp. z o.o. 78-400 Szczecinek, ul. Kościuszki 38, tel. 943726721, tel. kom. 516 516 519, email:przetargi2@szpital.szczecinek.pl

Rozdział 13. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta

Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią SIWZ oraz treścią zawartą w formularzach stanowiących załączniki do SIWZ.

Dokumenty, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

- a) formularz ofertowy, według wzoru stanowiącego Załącznik C do SIWZ;
 - b) oświadczenie na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – według wzoru Załącznik B do SIWZ.
 - c) pełnomocnictwo zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, wystawione dla osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania oferenta w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o ile jest wymagane;
2. Opis sposobu przygotowania oferty
 - a) Oferta musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione do reprezentowania w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.
 - b) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - c) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
 - d) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
 - e) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
 - f) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo w formie wymaganej w SIWZ.
 - g) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
 - h) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z dołączonej do oferty umowy konsorcjum lub odrębnego dokumentu (oświadczenia).
 - i) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
 - j) Wypełniając Formularz ofertowy (Załącznik C do SIWZ), składając oświadczenia, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. nazwa i adres wykonawcy należy wpisać dane wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - k) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku nazwanym „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część oferty skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

Rozdział 14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce i termin składania ofert:

- miejsce składania ofert: <https://miniportal.uzp.gov.pl>,

- termin składania ofert: do dnia 10.12.2019r. godz. 12.00
- 2. Miejsce i termin publicznego otwarcia ofert:
 - a) miejsce otwarcia ofert: Sala konferencyjna w budynku Administracji – pok. 4,
 - b) termin publicznego otwarcia ofert: w dniu 10.12.2019 r. o godz. 12.30
- 3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
- 4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl>) i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
- 6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - firm i adresów wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - cen zawartych w ofertach.

Rozdział 15. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, w oparciu o zapisy niniejszej SIWZ, za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w formie określonej w formularzu ofertowym.
2. Zaoferowana cena musi uwzględniać:
 - 1) wykonanie zamówienia zgodnie z zapisami SIWZ i jej załącznikami,
 - 2) wszelkie czynności wymienione szczegółowo w opisie przedmiotu zamówienia, niezbędne do realizacji zamówienia.

Rozdział 16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty następującymi kryteriami:

1) cena ryczałtowa łączna ubezpieczenia brutto	– 60%
2) akceptacja klauzul fakultatywnych	– 20%
3) akceptacja klauzul fakultatywnych - posprzedazowych	– 10%
4) oferowane franszyzy integralne i udziały własne	– 10%
	100%

Brak akceptacji którejkolwiek klauzuli obligatoryjnej spowoduje odrzucenie oferty.

Kryteria oceny ofert:

Ad. 1.

C - cena ryczałtowa łączna ubezpieczenia – 60% – suma składek za wszystkie ubezpieczenia będące przedmiotem niniejszego zamówienia.

Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższej oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%.$$

Cenę ryczałtową łączną należy podać w polskich złotych.

Jeżeli oferent ma zamiar zaproponować rabaty lub upusty cen lub zaproponować skorzystanie z funduszu prewencyjnego, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny tak, aby wyliczona cena ryczałtowa za realizację zamówienia była ceną całościową.

Ad. 2.

KF - akceptacja klauzul fakultatywnych – 20% – ocena kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty dodatkowych klauzul fakultatywnych rozszerzających ochronę ubezpieczeniową. Klauzule znajdują się w załączniku A do specyfikacji.

Za rozszerzenie ochrony o poniższe klauzule fakultatywne przyznaje się punkty:

Nr klauzuli	Ilość punktów
3	25
5	25
10	25
11	25
12	20
13	25
14	25
16	25
17	25
18	20
19	20
20	25
21	25
22	25
26	20
27	15
28	25
29	25
32	25
33	25
43	25
44	25
48	25
51	25
56	25
59	25
60	25
61	25
62	25
65	20
66	25
67	25
68	25
72	25
73	15

Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$KF = \frac{\text{liczba punktów badanej oferty}}{\text{liczba punktów oferty z największą liczbą punktów}} \times 100 \text{ pkt} \times 20\% .$$

Ad. 3.

KFP - akceptacja klauzul fakultatywnych posprzedażowych – 10% – ocena kryterium polega na przyznaniu punktów za wprowadzenie do oferty dodatkowych klauzul fakultatywnych posprzedażowych rozszerzających ochronę ubezpieczeniową. Klauzule znajdują się w załączniku A do specyfikacji.

Za rozszerzenie ochrony o poniższe klauzule fakultatywne posprzedażowe przyznaje się punkty:

Nr klauzuli	Ilość punktów
23	25
30	20
34	20
35	20
36	15
69	20
70	20

Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$\text{KFP} = \frac{\text{liczba punktów badanej oferty}}{\text{liczba punktów oferty z największą liczbą punktów}} \times 100 \text{ pkt} \times 10\% .$$

Ad. 4.

FU - oferowane franszyzy i udziały własne – 10%.

- Oferowane wartości udziału własnego i franszyzy integralnej określa się tylko kwotowo.
- W przypadku ubezpieczeń obowiązkowych franszyzę integralną i udział własny określają stosowne akty prawne.
- Maksymalna wartość franszyzy integralnej wynosi 200 zł, a maksymalna wartość udziału własnego w szkodzie wynosi 500 zł, z uwzględnieniem poniższych zastrzeżeń:
 - Ubezpieczenie OC z tytułu przechowawcy mienia – OC przechowawcy:
 - franszyza integralna: 20 zł;
 - udział własny wynosi: 10% szkody, maksymalnie 30 zł;
 - Dobrowolne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowo-kontraktowe podmiotu leczniczego z tytułu udzielania świadczeń zdrowotnych lub niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych (w zakresie nie objętym systemem ubezpieczenia obowiązkowego).
 - udział własny wynosi: 5 % szkody, maksymalnie 1.000 zł;
 - Ubezpieczenia komunikacyjne pojazdów:
 - franszyza integralna zniesiona;
 - udział własny zniesiony.
 - Ubezpieczenie szyb i innych przedmiotów od stłuczenia:
 - franszyza integralna zniesiona;
 - udział własny: 50 zł.
- Ocenie podlegają oferowane franszyzy integralne i udziały własne w poniższych ubezpieczeniach z uwzględnieniem powyższych informacji oraz z zastrzeżeniem, że:
 - Udziały własne już dopuszczone w innych częściach programu ubezpieczeń nie podlegają ocenie.
 - Franszyzy integralne i udziały własne zniesione w innych częściach programu ubezpieczeń nie podlegają ocenie.

- a) Ubezpieczenie mienia od ognia i innych zdarzeń losowych.
 - b) Ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku.
 - c) Ubezpieczenie mienia od dewastacji.
 - d) Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od szkód materialnych.
 - e) Ubezpieczenie kosztów odtworzenia danych zawartych w zbiorach danych oraz kosztów odtworzenia oprogramowania oraz kosztów wymiennych nośników danych
 - f) Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk.
 - g) Dobrowolne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowo-kontraktowej z tytułu prowadzonej działalności (z wyłączeniem szkód powstałych z tytułu udzielania świadczeń zdrowotnych lub niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych), oraz z tytułu posiadania, użytkowania i eksploatacji mienia.
 - h) Dobrowolne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowo - kontraktowe podmiotu leczniczego z tytułu udzielania świadczeń zdrowotnych lub niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych (w zakresie nie objętym systemem ubezpieczenia obowiązkowego).
5. Franszyzy integralne wprowadzone w wyżej wymienionych rodzajach ubezpieczeń będą oceniane wg następujących zasad:

franszyza integralna	0 zł	25 pkt
franszyza integralna	od 1zł do 50 zł	20 pkt
franszyza integralna	od 51 zł do 100 zł	15 pkt
franszyza integralna	od 101 zł do 150 zł	10 pkt
franszyza integralna	od 151 zł do 200 zł	0 pkt

6. Udziały własne wprowadzone w wyżej wymienionych rodzajach ubezpieczeń będą oceniane wg następujących zasad:

udział własny	0 zł	25 pkt
udział własny	od 1zł do 50 zł	20 pkt
udział własny	od 51 zł do 100 zł	15 pkt
udział własny	od 101 zł do 200 zł	10 pkt
udział własny	od 201 zł do 400 zł	5 pkt
udział własny	od 401 zł do 500 zł	0 pkt

Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$FU = \frac{\text{Liczba punktów badanej oferty}}{\text{liczba punktów oferty z największą liczbą punktów}} \times 100 \text{ pkt} \times 10\%.$$

Wynik punktów będzie liczony do dwóch miejsc po przecinku. O wysokości drugiej cyfry po przecinku decyduje trzecia cyfra. Jeżeli trzecia cyfra wynosi 5 lub jest większa niż 5, to druga cyfra ulega zwiększeniu o jeden, jeżeli jest ona poniżej 5, to druga cyfra pozostaje bez zmian

Podsumowanie ilości punktów:

Suma punktów dla każdej oferty zostanie obliczona według wzoru: $\Sigma = C + KF + KFP + FU$.

Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów.

Rozdział 17. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym uzgodnić termin podpisania umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od daty przesłania zawiadomienia o wygraniu postępowania - jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane drogą elektroniczną, albo 10 dni od daty przesłania zawiadomienia o wygraniu postępowania - jeżeli zostało przesłane w inny sposób
2. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym Załącznik E do SIWZ.
3. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).
4. Termin i miejsce zawarcia umowy.
Umowa zostanie zawarta, przed upływem terminu związania ofertą, nie wcześniej niż w 6 dniu od daty przesłania zawiadomienia o wygraniu postępowania – jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane drogą elektroniczną, albo w 11 dniu od daty przesłania zawiadomienia o wygraniu postępowania - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
Umowa zostanie zawarta przed upływem terminów wymienionych w ust. 1 pkt 1) niniejszego rozdziału, w przypadkach o których mowa w art. 94 ust 2 ustawy Pzp.
Zamawiający prześle do Wykonawcy jednostronnie podpisane egzemplarze umowy drogą korespondencyjną. Wykonawca jest zobowiązany odesłać podpisaną umowę w terminie 7 dni od daty odbioru.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 19. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały we wzorze umowy (**Załącznik E, do SIWZ**).

Zamawiający przewiduje możliwość istotnej zmiany umowy w następującym zakresie i na następujących warunkach:

- 1) jeżeli zmiana umowy jest korzystna dla Zamawiającego – w każdym przypadku;
 - 2) inna istotna zmiana umowy w zakresie, którego nie można przewidzieć na etapie sporządzenia niniejszej SIWZ - w przypadku wystąpienia nadzwyczajnej okoliczności, której nie można było przewidzieć na etapie sporządzenia niniejszej SIWZ, a która spowoduje że prawidłowe wykonanie zamówienia będzie uzależnione od tej zmiany;
 - 3) zmian wielkości ubezpieczonego mienia – zarówno cenowych, jak i jakościowych;
 - 4) konieczności uzupełnienia sum ubezpieczenia i limitów po wypłacie odszkodowań;
 - 5) obowiązku ubezpieczenia wynikającego z zawartych umów najmu, dzierżawy, leasingu lub innych o podobnym charakterze;
 - 6) zmiany umowy przewidziane w art. 144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych;47
- Wszelkie zmiany do umowy wymagają zgody obydwu stron.

Rozdział 20. Inne informacje

Nie przewiduje się:

- 1) składania ofert wariantowych,
 - 2) zawarcia umowy ramowej,
 - 3) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - 4) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
 - 6) wymagań o których mowa w art.29 ust.4 ustawy PZP.
2. W sprawach nieuregulowanych przez niniejsze SIWZ stosuje się przepisy – Ustawy Prawo Zamówień Publicznych
6. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie podstawowe zobowiązany będzie do zastosowania w zamówieniach stawek nie wyższych niż zastosowane w zamówieniu podstawowym, proporcjonalnie do okresu rzeczywiście udzielonej ochrony. Przedmiot i zakres zamówienia: Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Szpitala w Szczecinku Sp. z o.o., **do 20%** wartości zamówienia podstawowego.

Rozdział 21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI (art. 179-183) ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 22. RODO

Obowiązek informacyjny wynikający z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 2016.119.1, dalej - RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital w Szczecinku sp. z o.o. ul. Kościuszki 38 78-400 Szczecinek ;

inspektorem ochrony danych osobowych w Szpital w Szczecinku sp. z o.o. jest Pani Urszula Szumerowicz, email: iod@szpital.szczecinek.pl tel: 506139356 ;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego 13/2019 UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ SZPITALA W SZCZECINKU SP. Z O.O. prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w

postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw

Rozdział 23. Załączniki do SIWZ

Załącznik A.	Opis przedmiotu i zakresu zamówienia (ubezpieczenia) Program ubezpieczenia.
Załącznik B.	Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik C	Formularz ofertowy
Załącznik D.	Oświadczenie wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik E.	Umowa wzór

Szczecinek, dn. 22.11.2019.

Zatwierdzam:

PREZES ZARZĄDU
Szpital w Szczecinku Sp.z o.o.

mgr Anna Złotowska